



CHARGÉ DE SÉCURITÉ - SÛRETÉ

Un poste de **chargé de sécurité-sûreté / conseiller de prévention** est à pourvoir au sein de la Direction de la maîtrise d'ouvrage et de la coordination technique – Direction Générale des Affaires Culturelles (DGAC) de la Ville de Bordeaux.

Cette vacance de poste s'adresse aux agents titulaires de la filière technique (catégorie A – cadre d'emplois des ingénieurs territoriaux).

Le Chargé de sécurité-sûreté / Conseiller de Prévention coordonne la politique de sécurité, de sûreté et de prévention des risques professionnels de la Direction Générale des Affaires Culturelles.

Missions principales :

Sur le volet Chargé de sécurité/sûreté :

- Proposer et assurer le suivi de la mise en place de la politique de mise en sécurité et sûreté (organisation, procédures, formations ...) au sein de la Direction générale
- Animer le réseau des personnels en charge de la sécurité/sûreté dans les établissements culturels
- Assister la représentation de la Direction Générale dans le domaine de la sécurité lors de réunions relatives l'organisation de manifestations publiques avec les forces de l'ordre, les services de secours et les acteurs culturels
- Proposer, organiser et suivre les formations du personnel dédiées à la sécurité
- Sensibiliser les chargés de sécurité et les chefs d'établissements à l'évolution de la réglementation dans le domaine de la sécurité/sûreté
- Coordonner l'organisation et le suivi des commissions de sécurité dans les bâtiments culturels
- Informer, conseiller et accompagner techniquement les porteurs potentiels de projets dans le domaine de la sécurité pour l'organisation de manifestations
- Etre responsable de la sécurité des espaces culturels dépendants de la Direction générale des affaires culturelles (théâtre la pergola, théâtre l'inox, cour mably, marché de l'erme, halle des chartrons, espace saint rémi)
- Assurer une veille technique et règlementaire dans le domaine de la sécurité/sûreté

Sur le volet Conseiller de Prévention :

- Animer le réseau des personnels assistants de prévention dans les établissements culturels
- Assurer la mise à jour et le suivi du document unique pour le compte de la direction générale
- Organiser et suivre le plan d'actions issu du document unique
- Analyser les situations de travail, accidents de travail et maladies professionnelles
- Coordonner la démarche d'évaluation des risques professionnels
- Assurer une veille technique et réglementaire dans le domaine de l'hygiène et la prévention des risques

Sur le volet Accompagnement de la maîtrise d'ouvrage :

- Planifier les programmes d'investissement (travaux et matériels) relatifs à la sécurité et de sûreté
- S'assurer de la cohérence des choix et des politiques de maintenance des équipements liés à la protection des biens et des personnes
- Assurer le suivi des opérations de travaux dont la Ville est maître d'ouvrage sur le volet de la sécurité/sûreté

Missions spécifiques :

- Représenter la Direction aux réunions organisées par les services transversaux de la Ville et de la Métropole
- Intérim du Directeur en tant que besoin
- Relations avec les élus, les directions de la DGAC, de la Ville et de la métropole et les associations culturelles

Compétences et connaissances

- Profil SSIAP 3
- Connaissance des règles encadrant la santé et la sécurité
- Compétence de coordination dans le domaine de sécurité/sûreté
-

Formation supérieure dans le domaine de la sécurité

- Savoir alerter et rendre compte
- Expérience significative sur poste similaire
- Capacité à animer un réseau
- Sens du travail en équipe et en transversalité
- Autonomie dans l'organisation du travail
- Etre force de proposition
- Grand sens de la communication et de la pédagogie

Les renseignements complémentaires pourront être recueillis auprès de :

Monsieur Erwan LE CORGUILLE – Directeur de la maîtrise d’ouvrage et de la coordination technique

05.56.10.24.08

Afin d’être recevables, les candidatures (lettre de motivation + C.V.) devront être adressées à la Direction des Ressources Humaines par mail sur emploi@mairie-bordeaux.fr avant le 18 mai 2017.

Merci de répondre sous la référence 2017-07-159 (RH)

Le 27/04/17

Philippe DEL SOCORRO
Adjoint au Directeur général en charge des ressources humaines